



ASL Salerno
Azienda Sanitaria Locale Salerno



ACCORDO DI PROGRAMMA
FINALIZZATO ALLA REALIZZAZIONE IN
FORMA ASSOCIATA DEL PIANO
SOCIALE DI ZONA
PRIMA ANNUALITA' DEL PIANO
SOCIALE REGIONALE
TRIENNIO
2019 - 2021
GESTIONE IN FORMA ASSOCIATA DEI SERVIZI

DI AMBITO ZONALE E
DELLE ATTIVITA' DI
INTEGRAZIONE SOCIO-SANITARIA

Via Umberto Nobile palazzo Massaioli - 84025 Eboli - Tel.
0828/328354- 328352 fax 0828/333295

www.pianodizonaeboli.it - info@pianodizonaeboli.it -
pianodizonas3@pec.comune.eboli.sa.it



ACCORDO DI PROGRAMMA PER LA
REALIZZAZIONE IN FORMA ASSOCIATA DEL
PIANO SOCIALE DI ZONA AMBITO S3 (ex
S5) PER LA GESTIONE IN FORMA ASSOCIATA
DEI SERVIZI DI AMBITO ZONALE E DELLE
ATTIVITA' DI INTEGRAZIONE SOCIO-
SANITARIA

ACCORDO EX ART.

34 D. Lgs. 18 agosto

2000, n. 267

ACCORDO EX ART.

19 L. 8 novembre

2000, n. 328

PREMESSO CHE

- la Legge Quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali, legge 8 novembre 2000, n. 328, individua il "Piano di Zona dei servizi socio-sanitari" come uno strumento fondamentale per la realizzazione delle politiche di intervento nel settore socio-sanitario, con riferimento, in special modo, alla capacità dei vari attori istituzionali e sociali di definire, nell'esercizio dei propri ruoli e compiti, scelte concertate in grado di delineare opzioni e modelli strategici adeguati per lo sviluppo di un sistema a rete dei servizi socio-sanitari sul territorio di riferimento;

- le Regioni sono istituzionalmente preposte ad indicare gli "obiettivi generali della programmazione economico sociale e territoriale e su questa base a ripartire le risorse destinate al finanziamento del programma di investimenti degli enti locali";
- ai Comuni spettano tutte le funzioni amministrative che riguardano la popolazione ed il territorio comunale, precipuamente nei settori organici dei servizi alla persona ed alla comunità, così come previsto dall'art. 13, comma 1, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- alle Regioni spettano altresì tutte le funzioni amministrative indicate all'art. 8 della legge 8 novembre 2000, n. 328;

Via Umberto Nobile palazzo Massaioli - 84025 Eboli - Tel.
0828/328354- 328352 fax 0828/333295
www.pianodizonaeboli.it - info@pianodizonaeboli.it -
pianodizonas3@pec.comune.eboli.sa.it



- ai Comuni spettano altresì tutte le funzioni

amministrative indicate all'art. 6 della legge 8 novembre 2000, n. 328;

- l'articolo 1 del decreto legislativo 30 dicembre

19

92, n. 502, sostituito dall'art. 1

del Decreto Legislativo 19 giugno 1999, n. 229,

stabilisce che "la tutela della salute

come diritto fondamentale dell'individuo ed interesse della collettività e' garantita,

nel rispetto della dignità e della libertà della persona umana, attraverso il Servizio

Sanitario Nazionale, quale complesso delle funzioni e delle attività assistenziali dei

Servizi Sanitari Regionali e delle altre funzioni e attività svolte dagli enti ed

istituzioni di rilievo nazionale, nell'ambito dei conferimenti previsti dal decreto

legislativo 31 marzo 1998, n. 112, nonché delle funzioni conservate allo Stato dal

medesimo decreto";

- le Regioni, attraverso le Unità Sanitarie Locali, assicurano i livelli essenziali di assistenza di cui all'articolo 1 del Decreto Legislativo 30 dicembre - 1992, n. 502, sostituito dall'art. 1 del Decreto Legislativo 19 giugno 1999, n. 229;

- le unità sanitarie locali, ai sensi dell'articolo 3 del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, sostituito dall'art. 3 del Decreto Legislativo 19 giugno 1999, n. 229, in funzione del perseguimento dei loro fini istituzionali, sono costituite in aziende

con personalità giuridica pubblica e autonomia imprenditoriale; la loro organizzazione e funzionamento sono disciplinati con atto aziendale di diritto privato;

- le Regioni, allo scopo di garantire il costante adeguamento alle esigenze delle comunità locali, programmano gli interventi sociali secondo le indicazioni di cui all'articolo 3, commi 2 e 5, del Decreto Legislativo 31 marzo 1998, n. 112, promuovendo, nell'ambito delle rispettive competenze, modalità di collaborazione e azioni coordinate con gli enti locali, adottando strumenti e procedure di raccordo e di concertazione, anche permanenti, per dare luogo a forme di cooperazione;

Via Umberto Nobile palazzo Massaioli - 84025 Eboli - Tel. 0828/328354- 328352 fax 0828/333295

www.pianodizonaeboli.it - info@pianodizonaeboli.it - pianodizonas3@pec.comune.eboli.sa.it



- i Comuni concorrono alla programmazione

regionale e sono titolari delle funzioni amministrative concernenti gli interventi sociali svolti a livello locale esercitate adottando sul piano territoriale gli assetti più funzionali alla gestione, alla spesa ed al rapporto con i cittadini, secondo le modalità stabilite dal D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

- la Regione Campania, nel rispetto di quanto previsto dal D. Lgs. 31 marzo 1998, n. 112, ha determinato, ai sensi dell'art. 8, comma 3, lett. a) della legge 8 novembre 2000, n. 328, tramite le forme di concertazione con gli enti locali interessati, gli ambiti territoriali, le modalità e gli strumenti per la gestione unitaria del sistema locale dei servizi sociali a rete, prevedendo incentivi a favore dell'esercizio associato delle funzioni sociali in ambiti territoriali di norma coincidenti con i distretti sanitari già operanti per le prestazioni sanitarie;

- la Legge Regionale per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali, legge 23 ottobre 2007, n. 11 ss.mm.ii., individua il "Piano di Zona dei Servizi Socio-Sanitari" come uno strumento fondamentale per la realizzazione delle politiche di intervento nel settore socio-sanitario, con riferimento, in special modo, alla capacità dei vari attori istituzionali e sociali di definire, nell'esercizio

dei propri ruoli e compiti, scelte concertate in grado di delineare opzioni e modelli strategici adeguati per lo sviluppo di un sistema a rete dei servizi socio-sanitari sul territorio di riferimento;

- la Giunta Regionale della Campania con la Deliberazione n. 869 del 29 dicembre 2015 ha adottato il Piano sociale regionale che illustra il percorso e la successione temporale della pianificazione sociale per il triennio 2016-2018;

VISTO

Via Umberto Nobile palazzo Massaioli - 84025 Eboli - Tel. 0828/328354- 328352 fax 0828/333295

www.pianodizonaeboli.it - info@pianodizonaeboli.it - pianodizonas3@pec.comune.eboli.sa.it



- l'art. 19, comma 1, del D. Lgs. 8 novembre 2000, n. 328, il quale dispone che "i comuni associati, negli ambiti territoriali di cui all'articolo

8, comma 3, lettera a), a tutela dei diritti della popolazione, d'intesa con le aziende unità sanitarie locali, provvedono, nell'ambito delle risorse disponibili, ai sensi dell'articolo 4, per gli interventi sociali e socio-sanitari, secondo le indicazioni del piano regionale di cui all'articolo 18, comma 6, a definire il Piano di Zona;

- l'art. 19, comma 2, del D. Lgs. 8 novembre 2000, n. 328, che ha espressamente

previsto che il Piano di Zona è adottato attraverso un Accordo di programma;

- l'articolo 19, comma 3, del medesimo decreto, che precisa che all'Accordo di

programma per l'adozione del Piano di Zona partecipano i Comuni associati; le aziende unità sanitarie locali, disciplinate dall'articolo 3, D. Lgs. n. 502/92, così come modificato dal D. Lgs. n. 229/99; gli organismi non lucrativi di utilità sociale (D. Lgs. n. 460/97); gli organismi della cooperazione (cooperative; cooperative sociali, L. n. 381/91, altri organismi a modello mutualistico); le associazioni ed enti di promozione sociale (L. n. 383/2000); le fondazioni e gli enti di patronato; le organizzazioni di volontariato (L. n. 266/91); gli enti riconosciuti delle confessioni religiose con le quali lo Stato ha stipulato patti, accordi o intese operanti nel settore della programmazione, nella

organizzazione e nella gestione
del sistema integrato di interventi e servizi
sociali, istituzioni pubbliche di
assistenza e beneficenza (Ipab);

- l'art. 34 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, che
prevede la conclusione di accordi
di programma per la definizione e l'attuazione
di opere, di interventi o di
programmi di intervento che richiedono, per la
loro completa realizzazione,
l'azione integrata e coordinata di comuni, di
province e regioni, di amministrazioni
statali e di altri soggetti pubblici, anche su
richiesta di uno o più dei soggetti
interessati, per assicurare il coordinamento delle
azioni e per determinarne i
tempi, le modalità, il finanziamento ed ogni altro
connesso adempimento;

Via Umberto Nobile palazzo Massaioli - 84025 Eboli - Tel.
0828/328354- 328352 fax 0828/333295

www.pianodizonaeboli.it - info@pianodizonaeboli.it -
pianodizonas3@pec.comune.eboli.sa.it



- l'art. 15 della legge 7 agosto 1990, n. 241, laddove stabilisce che le amministrazioni

pubbliche possono sempre concludere tra loro accordi per disciplinare lo svolgimento in collaborazione di attività d'interesse comune;

- l'art. 10 della legge regionale n.11/07 ss.mm.ii. che dispone "i comuni

associati, negli ambiti territoriali, adottano il piano di zona degli interventi e servizi sociali di cui al successivo art. 21 della medesima legge, nell'ambito delle direttive del Piano sociale regionale , e ne garantiscono la realizzazione;

- l'art. 21, comma 1, della legge n.11/07 ss.mm.ii. che ha espressamente previsto

che il Piano di Zona è adottato attraverso un Accordo di programma;

- l'art. 34 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, che prevede la conclusione di accordi

di programma per la definizione e l'attuazione di opere, di interventi o di programmi di intervento che richiedono, per la loro completa realizzazione, l'azione integrata e coordinata di comuni, di province e regioni, di amministrazioni statali e di altri soggetti pubblici, anche su richiesta di uno o più dei soggetti interessati, per assicurare il coordinamento delle azioni e per determinarne i tempi, le modalità, il finanziamento ed ogni altro connesso adempimento;

CONSIDERATO

- la legge 7 agosto 1990, n.241;
- la necessità da parte degli enti aderenti al presente Accordo di facilitare ed incoraggiare l'accesso ai servizi socio-sanitari, abbattendo gli ostacoli che gli utenti incontrano lungo i percorsi burocratici, promuovendo politiche finalizzate a conseguire risultati di efficienza e di efficacia dei relativi procedimenti amministrativi, attraverso la definizione di un Piano di Zona, così come previsto dall'art. 21, della legge regionale n. 11/07 ss.mm.ii.;

Via Umberto Nobile palazzo Massaioli - 84025 Eboli - Tel. 0828/328354- 328352 fax 0828/333295

www.pianodizonaeboli.it - info@pianodizonaeboli.it - pianodizonas3@pec.comune.eboli.sa.it



- che il Consiglio Regionale della Campania ha

definito con apposita delibera di

Giunta n. 320/2012 l'articolazione degli ambiti territoriali per la gestione unitaria

del sistema locale dei servizi sociali a rete, ai sensi della legge n. 11/07 ss.mm.ii.;

- che la Giunta Regionale della Campania, con propria Deliberazione n. 869 del 29 dicembre 2015, ha adottato il terzo Piano Sociale Regionale per la Campania per la triennalità 2016-2018;
 - che tra i Comuni dell'Ambito S3 (ex S5): Altavilla Silentina, Campagna, Contursi Terme, Eboli, Oliveto Citra, Postiglione, Serre e Sicignano degli Alburni è stata sottoscritta, in data 23 Novembre 2016, una Convenzione ai sensi dell'art. 30 del Dlgs. n. 267/00 come modalità di esercizio associato di funzioni e Servizi/interventi Sociali e Socio - Sanitari;
 - che, con deliberazione di Giunta Regionale n. 41 del 14.02.2011, la Regione Campania ha approvato il documento recante le Linee di indirizzo, i profili e gli standard in materia di servizi domiciliari con i relativi allegati;
 - che il Commissario ad Acta alla Sanità della Regione Campania con Decreto n. 77 del 11.11.2011 ha chiarito ed integrato le procedure per l'applicazione della compartecipazione alla spesa delle prestazioni sociosanitarie
- Commissariale n. 6 del 4 febbraio 2010

- D

“Determinazione delle tariffe per prestazioni erogate da Residenze Sanitarie Assistite (RSA) e Centri Diurni ai sensi della legge regionale n. 8/2003”;

- che il Commissario ad Acta alla Sanità della Regione Campania con decreto n. 81 del 20.12.2011 ha subordinato l'esecutività del sopra citato decreto all'adozione, da parte della Giunta Regionale, dei provvedimenti che individuano la ripartizione finanziaria della quota a carico degli Enti Locali, e utenti, sulla scorta della

Via Umberto Nobile palazzo Massaioli - 84025 Eboli - Tel. 0828/328354- 328352 fax 0828/333295
www.pianodizonaeboli.it - info@pianodizonaeboli.it - pianodizonas3@pec.comune.eboli.sa.it



ricognizione che sarà effettuata dai competenti Uffici Regionali e in ragione dei relativi fondi disponibili;

- con, deliberazione n. 50 del 28.02.2012, la Regione Campania ha stabilito che le risorse inerenti le prestazioni sociosanitarie riferite al

periodo 1° gennaio 2010/31 dicembre 2011
verranno erogate, per ciascun Ambito Territoriale,
dalla stessa Regione, mentre per il periodo
decorrente dal 1° gennaio 2012 le risorse del Fondo
Regionale copriranno il solo 50% delle
prestazioni sociosanitarie a
compartecipazione;

- con DGRC. N. 666 del 06.12.2012 la Regione
Campania ha delineato le linee guida
dei servizi per la salute dei cittadini adulti
sofferenti psichici. Criteri, modalità e
tariffe per l'erogazione delle prestazioni socio -
sanitarie e sociali a carattere
residenziale in favore di cittadini adulti con disagio
psichico;
- che la L.R. 11 del 23 ottobre 2007 “ Legge per la
Dignità e la Cittadinanza sociale”
in attuazione della legge 8 novembre 2000, n. 328
all'art. 37 testualmente recita
“La Giunta regionale, ai sensi della normativa
vigente nazionale e regionale che
individua le tipologie delle prestazioni
sociosanitarie compartecipate nonché la
ripartizione degli oneri finanziari tra Enti locali,
ASL ed utenti, sulla scorta della
ricognizione effettuata annualmente dagli assessori
competenti, individua tra le
risorse regionali i fondi da appostare sul
capitolo della spesa dedicato e
denominato: spesa compartecipata - livelli
essenziali di assistenza - decreto del

Presidente del consiglio dei ministri 29 novembre 2001;

- che la Giunta Regionale della Campania, con deliberazione n. 282 del 14.06.2016,

per dare esecuzione alla L.R. n. 11/2007, ha ritenuto di trasferire agli Ambiti

Territoriali, con vincolo di destinazione al pagamento della quota sociale delle

Via Umberto Nobile palazzo Massaioli - 84025 Eboli - Tel. 0828/328354- 328352 fax 0828/333295

www.pianodizonaeboli.it - info@pianodizonaeboli.it - pianodizonas3@pec.comune.eboli.sa.it



prestazioni socio- sanitarie residenziali e semiresidenziali soggette a

compartecipazione, il 30% dell'importo del Fondo Sociale Regionale;

- che con decreto G.R.C. n. 481 del 16.07.2020 la Regione Campania ha

approvato le indicazioni operative per la presentazione dei Piani di Zona triennali -

Piano Sociale Regionale 2019 -2021, in cui si
delineano le modalità di programmazione in
materia sociosanitaria;

TANTO PREMESSO, VISTO E CONSIDERATO

IL COMUNE DI EBOLI

Capofila dell'Ambito

S3 (ex S5) E

L'AZIENDA

SANITARIA LOCALE

SALERNO

SOTTOSCRIVONO IL SEGUENTE

ACCORDO DI PROGRAMMA

PER LA REALIZZAZIONE IN FORMA

ASSOCIATA DEL PIANO SOCIALE DI ZONA

AMBITO S3 (ex S5) E PER LA GESTIONE IN

FORMA ASSOCIATA DI SERVIZI SOCIALI DI

AMBITO E PER LA GESTIONE

DELLE ATTIVITA' DI INTEGRAZIONE SOCIO-

SANITARIA

PARTE PRIMA

Via Umberto Nobile palazzo Massaioli - 84025 Eboli - Tel.
0828/328354- 328352 fax 0828/333295

www.pianodizonaeboli.it - info@pianodizonaeboli.it -
pianodizonas3@pec.comune.eboli.sa.it



Finalità dell'accordo di programma

Recepimento della premessa -

Finalità - Oggetto - Principio di leale

collaborazi

one.

Art. 1 - Recepimento della premessa.

Il presente Accordo di Programma disciplina le responsabilità e gli impegni reciproci e nei confronti dell'utenza dei seguenti enti:

ENTE	RAPPRESENTANTE
Comune di Eboli (Comune Capofila Ambito S3)	Commissario Straordinario
Azienda Sanitaria Locale Salerno	Direttore Generale o suo delegat

La premessa è parte integrante dell'Accordo di Programma.

L'assunzione di responsabilità e di reciproci impegni è ritenuta condizione imprescindibile per l'attuazione del Piano di Zona dei Servizi Socio-Sanitari da parte delle Amministrazioni che aderiscono al presente Accordo di Programma e, più in generale, di tutte le Amministrazioni che hanno competenza in tema di servizi socio-sanitari, nonché per la coerente ed efficace conduzione del Piano di Zona stesso e per l'attuazione ed il costante miglioramento delle attività e dei servizi previsti dalla legge regionale n. 11/07 ss.mm.ii..

I Comuni e gli altri firmatari del presente accordo si obbligano a contribuire alla realizzazione degli obiettivi indicati nel Piano di Zona allegato secondo la parte a ciascuno di essi attribuita e in particolare, ai fini del raggiungimento degli obiettivi medesimi, si impegnano a seguire il criterio della massima diligenza per superare eventuali imprevisti e difficoltà sopraggiunti con riferimento anche alle attività

propedeutiche alla fase esecutiva dei programmi prestabiliti nel Piano di Zona.

Via Umberto Nobile palazzo Massaioli - 84025 Eboli - Tel. 0828/328354- 328352 fax 0828/333295

www.pianodizonaeboli.it - info@pianodizonaeboli.it - pianodizonas3@pec.comune.eboli.sa.it



Art. 2 - Finalità.

Il presente Accordo di programma si propone:

- a) di favorire l' implementazione del sistema locale di intervento sociale fondato su servizi e prestazioni complementari e flessibili, stimolando e valorizzando le risorse locali delle organizzazioni di promozione sociale, di volontariato e di cooperazione sociale, nonché la partecipazione attiva dei cittadini nella programmazione, realizzazione e verifica dei servizi;
- b) di favorire l'integrazione degli interventi e prestazioni sociali con gli ambiti sanitari, dell'istruzione, della formazione e del lavoro, della casa e del tempo

libero;

- c) di confermare le modalità di attuazione del Piano Sociale per il periodo 2019 - 2021

così come previsto dal Piano Sociale Regionale;

- d) di promuovere la gestione unitaria del Piano di Zona regolando compiutamente

l'esercizio associato di Servizi attraverso la

costituzione del Fondo Unico di

Ambito, individuando per ognuno il soggetto

tecnico gestore e il soggetto

amministrativo responsabile della gestione,

nonché le modalità di suddivisione;

- e) dei costi e le modalità di compartecipazione dei

cittadini interessati a tali

servizi;

- f) di realizzare i servizi di concerto con l'ASL SALERNO:

- la piena integrazione tra i Servizi sociali comunali e i Servizi sociali e sanitari della

ASL, considerando quale area strategica prioritaria la domiciliarità con particolare riguardo all'obiettivo regionale di incrementare il numero di anziani ultrasessantacinquenni assistiti in A.D.I. in armonia con le linee guida (DGRC n. 41 del 14.02.2011) e secondo quanto previsto dal Piano Sociale Regionale;



- l'implementazione della Porta Unica di Accesso quale anello operativo strategico
per il recepimento unitario delle istanze sociali, sanitarie e sociosanitarie;
 - le prestazioni sociosanitarie mediante la definizione di progetti personalizzati
definiti dalle Unità di Valutazione Integrata e di prendere atto, a tal riguardo, degli impegni già assunti dalle Amministrazioni Comunali e dagli altri sottoscrittori, al fine di confermare la validità e consolidare gli interventi;
 - sistemi di accreditamento, secondo la normativa regionale, per l'erogazione delle
prestazioni da parte di soggetti privati.
- g) di consolidare amministrativamente la gestione associata delle funzioni inerenti
i servizi sociali, i servizi sociosanitari e i servizi educativi di competenza dei
Comuni appartenenti all'ambito;

- h) di prendere atto e riepilogare gli impegni già assunti dalle Amministrazioni comunali e dagli altri sottoscrittori, al fine di confermarne la validità e consolidarne gli impegni;
- i) sperimentare forme innovative di intervento in risposta ai nuovi bisogni sociali, nell'ambito del sistema integrato;

Art. 3 - Oggetto.

Il presente Accordo di programma ha per oggetto:

- a) la compiuta definizione dei reciproci rapporti fra i soggetti Istituzionali coinvolti nell'attuazione dei servizi e degli interventi previsti nel Piano di Zona;
- b) il recepimento da parte delle Amministrazione pubbliche coinvolte dei protocolli d'intesa già sottoscritti aventi per oggetto la gestione integrata degli interventi previsti nel Documento di Piano;
- c) la definizione dei ruoli e delle attribuzioni dell'Ufficio di Piano;
- d) l'individuazione dei soggetti pubblici incaricati di agire amministrativamente per la gestione associata delle risorse che confluiscono nel Fondo d'ambito.

Art. 4 - Principio di leale collaborazione.

Gli enti sottoscrittori si impegnano a dare attuazione al presente Accordo di

Via Umberto Nobile palazzo Massaioli - 84025 Eboli - Tel.
0828/328354- 328352 fax 0828/333295
www.pianodizonaeboli.it - info@pianodizonaeboli.it -
pianodizonas3@pec.comune.eboli.sa.it



Programma con spirito di leale collaborazione tesa al raggiungimento degli obiettivi attraverso una costruttiva ricerca dell'interesse pubblico generale che conduca a soluzioni che realizzino il necessario bilanciamento degli interessi coinvolti, evitando l'assunzione di posizioni pregiudizialmente dirette alla tutela esclusiva del singolo interesse pubblico di cui ciascuna di esse è affidataria.

Art. 5 - Fondo Unico di Ambito

L'articolo 10 della L.R. 11/2007 ss.mm.ii. prevede l'istituzione da parte dei Comuni del fondo unico di ambito per il finanziamento degli interventi e dei servizi.

Nel periodo di vigenza del Piano di Zona le parti si impegnano ad istituire detto fondo dove confluiranno le risorse assegnate dalla Regione e risorse proprie dei Comuni destinate a finanziare programmi, interventi e servizi gestiti in forma associata. Nel fondo locale potranno confluire risorse di altri soggetti pubblici e privati che aderiscono all'Accordo di Programma. La programmazione, la gestione ed il monitoraggio di tale fondo è svolta dall'Ufficio di Piano.

PARTE SECONDA

I rapporti tra i soggetti sottoscrittori.

Priorità - Impegno dei soggetti firmatari - Responsabilità.

Art. 5 - Priorità.

Le componenti istituzionali firmatarie dell'accordo intendono realizzare in forma integrata gli specifici interventi nell'ambito dei settori indicati come prioritari dalla Regione Campania (in conformità a quanto previsto nel Piano Sociale Nazionale) nel Piano sociale regionale, approvato con Deliberazione n. 897 del 28 dicembre 2018, che illustra il percorso e la successione temporale della pianificazione sociale per il triennio 2019-2028, così come illustrato nel documento di Piano in allegato che forma parte integrante e sostanziale del presente accordo: Ritengono inoltre di attuare, sin da ora, quali strumenti prioritari a supporto della

Via Umberto Nobile palazzo Massaioli - 84025 Eboli - Tel. 0828/328354- 328352 fax 0828/333295
www.pianodizonaeboli.it - info@pianodizonaeboli.it -
pianodizonas3@pec.comune.eboli.sa.it



gestione unitaria dei servizi i seguenti atti:

- ☐ Convenzione ex art.30 D.Lgs 267/00
sottoscritta in data 14 novembre 2016; ☐
- Regolamento di Funzionamento del
Coordinamento Istituzionale;
- ☐ Regolamento per il Funzionamento
dell'Ufficio di Piano;
- ☐ Regolamento per il Funzionamento del
Segretariato Sociale e del Servizio
Sociale Professionale ai sensi del SIA;
- ☐ Regolamento di accesso e compartecipazione
al costo delle prestazioni sociali
e sociosanitarie;
- ☐ Regolamento per la P.U.A. ai sensi della
delibera di Giunta Regionale n. 41
del 14.02.2011;
- ☐ Regolamento di compartecipazione alle prestazioni
sociosanitarie;
- ☐ Regolamento di compartecipazione alle prestazioni —
socio-assistenziali;
- ☐ Regolamenti sul controllo di gestione e degli atti
amministrativi;
- ☐ Regolamento per il funzionamento delle Unità di —
Valutazione Integrate;
- ☐ Schemi di bando e procedure di evidenza
pubblica per l'affidamento di servizi
a soggetti terzi;
- ☐ Carta dei Servizi per

le principali tipologie di
servizi;

☐ Regolamento del

Fondo Unico di Ambito;

☐ Regolamento per

l'acquisizione di beni e
di servizi;

☐ Regolamento per l'autorizzazione e
l'accreditamento delle strutture e servizi
sociali;

☐ Regolamento per il funzionamento dei tavoli di
concertazione.

Art. 6 - Impegno dei soggetti firmatari.

L'attuazione del contenuto del presente Accordo
avviene ad opera dei singoli soggetti firmatari i
quali si impegnano espressamente a svolgere i
compiti loro

affidati secondo le modalità previste dall'accordo
stesso e da quanto specificato nell'allegato Piano di
Zona e nei piani esecutivi successivi.

Per quanto riguarda il Piano Sociale di Zona, i
sottoscritti Enti assumono gli impegni
definiti nel documento di Piano e negli atti d'intesa
sottoscritti in data odierna.

Restano fermi gli impegni già assunti con la
sottoscrizione della Convenzione per

Via Umberto Nobile palazzo Massaioli - 84025 Eboli - Tel.
0828/328354- 328352 fax 0828/333295
www.pianodizonaeboli.it - info@pianodizonaeboli.it -
pianodizonas3@pec.comune.eboli.sa.it



l'esercizio in forma associata di funzioni amministrative inerenti i servizi sociali e socio-sanitari.

Le Parti che sottoscrivono il presente accordo si impegnano, inoltre, a:

- a) trasferire le risorse comunali al Comune Capofila per la gestione associata di
tutti i servizi;
- b) realizzare gli interventi approvati nel Piano di Zona nel rispetto dei criteri e
delle modalità definiti dal Piano stesso;
- c) garantire la realizzazione nell'Ambito dei servizi afferenti ai livelli essenziali di
assistenza individuati dalla Regione Campania per
l'area sociale e per l'area sociosanitaria;
- d) realizzare con l'ASL l'integrazione sociosanitaria secondo quanto previsto dalla
normativa regionale vigente e secondo le direttive della Regione Campania;
- e) dare applicazione alla Delibera di Giunta Regionale della Campania n.

28.02.2012 in riferimento alla compartecipazione alla spesa delle prestazioni

sociosanitarie in attuazione del Titolo V della legge regionale 23 ottobre 2007;

f) dare esecuzione a quanto definito nel Decreto Dirigenziale n. 282 del 14.06.2016 e

nelle prossime indicazioni regionali per la gestione, il monitoraggio e la contabilità delle prestazioni sociosanitarie;

g) potenziare la Porta Unica di Accesso alla rete dei servizi sociali e sociosanitari di

ambito, per l'attuazione del welfare d'accesso e la realizzazione di una parte

importante della integrazione sociosanitaria, a partire dalla formulazione delle

risposte da fornire ai bisogni degli utenti, così come previsto delle linee guida h) regionali sul sistema dei servizi domiciliari in Campania - DGRC n. 41 del 14.02.2011;

i) dare immediata applicazione, ai sensi del Decreto n. 6 del 4.02.2010 Commissario

ad Acta per l'attuazione del Piano di rientro del Settore Sanitario, al "Regolamento per i Comuni associati dell'Ambito S3 per la compartecipazione alle prestazioni sociali e sociosanitarie";

Via Umberto Nobile palazzo Massaioli - 84025 Eboli - Tel. 0828/328354- 328352 fax 0828/333295

www.pianodizonaeboli.it - info@pianodizonaeboli.it - pianodizonas3@pec.comune.eboli.sa.it



- j) dare applicazione alla DGRC N. 41 del 14.02.2011
avente ad oggetto "Approvazione
del documento recante linee di indirizzo, profili e
standard in materia di servizi
domiciliari: "IL SISTEMA DEI SERVIZI DOMICILIARI IN
CAMPANIA" CON ALLEGATO;
- k) realizzare, secondo quanto previsto dal
Sistema di Inclusione Attiva,
l'implementazione di equipe multidisciplinare per
la presa in carico di soggetti in
condizione di povertà;
- l) L'Azienda Sanitaria Locale di Salerno si impegna a
garantire la partecipazione
alla suddetta equipe laddove, dalla presa in
carico dei richiedenti la misura SIA,
dovesse emergere un bisogno complesso;
- m) I Comuni, altresì, si impegnano a promuovere e
ad attivare misure di inserimento
lavorativo di soggetti in fasce deboli, anche
avvalendosi degli strumenti della
Legge 68/1999.

Art. 7 - Responsabilità.

Nella determinazione degli impegni che vengono assunti con il presente Accordo di Programma per gli effetti che da essi derivano per il cittadino utente vengono individuati due livelli di responsabilità:

- a) il primo livello, di carattere istituzionale, identificato per la parte sociale nel sindaco del Comune di appartenenza dell'utente e per la parte sanitaria nel Direttore del Distretto Sanitario.
- b) il secondo livello di carattere organizzativo/gestionale identificato nel responsabile della struttura organizzativa incaricata di concludere il procedimento, ovvero nell'operatore investito della conduzione del caso ovvero dell'intervento, comunicato al cittadino.

PARTE TERZA

ASPETTI ORGANIZZATIVI

*Rapporti con il terzo settore - Assetto
organizzativo dell'Ufficio di Piano -
Competenze Ufficio di Piano - Coordinamento
Istituzionale - Funzioni del*

Via Umberto Nobile palazzo Massaioli - 84025 Eboli - Tel.
0828/328354- 328352 fax 0828/333295

www.pianodizonaeboli.it - info@pianodizonaeboli.it -
pianodizonas3@pec.comune.eboli.sa.it



*Coordinamento - La gestione del Piano di
Zona - Azioni di comunicazione
sociale sugli obiettivi, le attività e i
risultati del Piano di Zona.*

Art. 8 - Rapporti con il terzo settore.

Con i soggetti del Terzo Settore, se e in quanto individuati come protagonisti per la realizzazione dei progetti inclusi nel Piano di Zona Sociale vengono instaurati rapporti formali regolati da contratti e/o convenzioni stipulate a seguito di procedure di affidamento ovvero di accreditamento.

Art. 9 - Assetto organizzativo dell'Ufficio di Piano.

L'utilizzo del personale di ruolo nei Comuni e nella Azienda ASL dell'ambito, necessario alla realizzazione degli obiettivi del presente Accordo, avverrà sotto la responsabilità funzionale ed organizzativa dei Responsabili del Servizio delle rispettive amministrazioni, ferma restando la dipendenza amministrativa e i vincoli dello stato giuridico propri di ogni Amministrazione.

Nella definizione dell'assetto organizzativo dell'Ufficio di Piano le amministrazioni interessate si impegnano ad individuare in modo puntuale l'apporto stabile e continuativo in termini di risorse umane per il funzionamento dell'Ufficio di Piano, ovvero delle risorse economiche necessarie per

le risorse umane acquisite dall'esterno.
Le variazioni alla dotazione organica del personale sono deliberate dal Coordinamento Istituzionale. Nel caso di utilizzo di personale convenzionato o a contratto con i vari Enti, il responsabile farà diretto riferimento alle Amministrazioni dei citati Enti, le quali sono garanti dei requisiti di idoneità professionale, anche dal punto di vista igienico - sanitario e dei dovuti atti assicurativi.
L'articolazione dell'orario di lavoro, qualora diversa da quella inizialmente concordata sarà definita previo accordo con l'Amministrazione fornitrice in relazione alle esigenze operative ed organizzative.

Via Umberto Nobile palazzo Massaioli - 84025 Eboli - Tel.
0828/328354- 328352 fax 0828/333295
www.pianodizonaeboli.it - info@pianodizonaeboli.it -
pianodizonas3@pcc.comune.eboli.sa.it



Art. 10 - Competenze Ufficio di Piano.

Le competenze dell'Ufficio di Piano, già individuate nella Convenzione sottoscritta in data 23 Novembre 2016, vengono ulteriormente specificate:

- a. predisporre gli atti per l'organizzazione dei servizi e per l'eventuale affidamento di essi ai soggetti previsti dalla legge regionale n. 11/07 ss.mm.ii.;
- b. definire atti finanziari sia per la gestione corrente dell'Ufficio di Piano medesimo (spese, beni strumentali e beni di consumo, percentuale per i costi generali di funzionamento quali telefono, personale, ecc.), sia per la materiale erogazione delle somme destinate al finanziamento dei soggetti che gestiscono i servizi (Comuni, privato sociale, privati che agiscono in regime di convenzione);
- c. predisporre l'articolato dei protocolli d'intesa e degli altri atti finalizzati a realizzare il coordinamento con gli organi periferici delle amministrazioni statali;
- d. organizzare la raccolta delle informazioni e dei dati al fine della realizzazione del sistema di monitoraggio e valutazione;
- e. predisporre tutti gli atti necessari all'assolvimento da parte del soggetto capofila (gestore del fondo complessivo dell'ambito) dell'obbligo di rendicontazione;
- f. sviluppare tutte le attività necessarie al supporto

- per i soggetti responsabili della gestione dei servizi in forma associata, laddove non sia stato individuato un unico Soggetto gestore, ovvero nelle more della sua individuazione;
- g. formulare indicazioni e suggerimenti diretti al coordinamento istituzionale in tema di iniziative di formazione e aggiornamento degli operatori, rimodulazione delle attività previste dal Piano di Zona, acquisizione di diverse competenze o nuove figure professionali per l'espletamento dei propri compiti;
- h. predisporre una relazione annuale sullo stato di attuazione del Piano di Zona con l'indicazione del livello di attuazione e del grado di soddisfazione dell'utenza. Il coordinamento tecnico in ordine all'oggetto del presente accordo è assicurato dall'Ufficio di piano che opererà secondo le modalità previste nell'apposito regolamento di funzionamento ed organizzazione.

Via Umberto Nobile palazzo Massaioli - 84025 Eboli - Tel. 0828/328354- 328352 fax 0828/333295

www.pianodizonaeboli.it - info@pianodizonaeboli.it - pianodizonas3@pec.comune.eboli.sa.it



La verifica in ordine all'attuazione degli interventi previsti dal piano sociale di zona e la verifica sul funzionamento dei servizi di rilevanza zonale avvengono secondo le modalità indicate nel documento di Piano.

Il monitoraggio costante degli interventi avviene in virtù della metodologia suddivisa nelle fasi:

- 1) Progettazione(ex-ante)
- 2) Realizzazione(in itinere)
- 3) Impatto (ex-post)

come indicato nel Documento di Piano.

Art. 11 - Coordinamento Istituzionale.

Per l'esame delle problematiche concernenti la funzione di indirizzo programmatico e di controllo della gestione del Piano di Zona è istituito il Coordinamento Istituzionale dei rappresentanti legali degli enti aderenti.

Le modalità di convocazione e di funzionamento del Coordinamento sono disciplinate dalla Convenzione sottoscritta in data 23 Novembre 2016 e da apposito Regolamento.

Art. 12 - Funzioni del Coordinamento.

Il Coordinamento svolge funzioni di

indirizzo e di controllo politico amministrativo, come individuate all'art. 8 della citata Convenzione ed in particolare:

- verifica la corrispondenza dell'attività gestionale con le finalità di cui al Piano di Zona;
- predispone gli indirizzi per l'organizzazione dei servizi e per l'eventuale affidamento di essi ai soggetti previsti dalla normativa vigente;
- decide sulle semplificazioni procedurali da attuare e sulle innovazioni tecnologiche da introdurre;
- individua le competenze e le professionalità necessarie di concerto con il Responsabile dell'Ufficio di Piano;

Via Umberto Nobile palazzo Massaioli - 84025 Eboli - Tel. 0828/328354- 328352 fax 0828/333295
www.pianodizonaeboli.it - info@pianodizonaeboli.it - pianodizonas3@pec.comune.eboli.sa.it



- approva regolamenti ed atti relativi alla gestione in forma associata di servizi.

Il Coordinamento predispone altresì periodicamente relazioni sull'attività svolta e piani di lavoro per l'attività del Piano di Zona nel periodo successivo, in cui sono operativamente tradotti il complesso degli obiettivi e degli indirizzi stabiliti dagli enti aderenti, nonché fornite proposte ed indicazioni di carattere programmatico.

Art. 13 - La gestione del Piano di Zona.

Gli enti aderenti hanno affidato la gestione del Piano di Zona all'istituto della convenzione ex art. 30 del T.U. n. 267/00, stipulata in data 14 novembre 2016. Detta Convenzione disciplina le modalità di individuazione del Responsabile dell'Ufficio di Piano.

Le attività del Piano di Zona saranno finanziate con le risorse economiche messe a disposizione annualmente dal fondo regionale per le politiche sociali, sulla scorta del Piano di Riparto Regionale, adottato dalla Regione Campania, nell'esercizio delle funzioni conferite dagli articoli 131 e 132 del decreto legislativo 31 marzo 1998, n. 112, e dalla legge regionale n. 11/07 ss.mm.ii, in relazione alle indicazioni del Piano regionale degli interventi e dei servizi sociali, nonché da eventuali fondi europei aggiuntivi, e dalle quote di cofinanziamento dei Comuni.

Le disposizioni relative al funzionamento, gestione dell'Ufficio di Piano e del Personale sono indicate agli artt. 10 e 11 della convenzione sottoscritta in data 14 novembre 2016.

Art. 14 - Azioni di comunicazione sociale sugli obiettivi, le attività e i risultati del Piano di Zona.

Le attività di informazione e di comunicazione sono attuate con ogni mezzo di trasmissione idoneo ad assicurare la necessaria diffusione di messaggi, anche attraverso la strumentazione grafico-editoriale, i siti web, le strutture informatiche, le funzioni di sportello, le reti civiche, le iniziative di comunicazione integrata e i sistemi telematici multimediali.

Le attività di informazione e di comunicazione sono, in particolare, finalizzate a:

Via Umberto Nobile palazzo Massaioli - 84025 Eboli - Tel.
0828/328354- 328352 fax 0828/333295
www.pianodizonaeboli.it - info@pianodizonaeboli.it -
pianodizonas3@pec.comune.eboli.sa.it



- illustrare e favorire la conoscenza delle attività poste in essere, al fine di facilitare l'accesso all'utenza;
- illustrare le attività del Piano di Zona e il loro funzionamento;

- favorire l'accesso ai servizi sociali, promuovendone la conoscenza;
- favorire processi interni di semplificazione delle procedure e di modernizzazione degli apparati nonché la conoscenza dell'avvio e del percorso dei procedimenti amministrativi.

PARTE QUARTA

L'ESECUZIONE DELL'ACCORDO

Collegio di vigilanza - Controversie - Azioni ammissibili in via giurisdizionale - Efficacia dell'attività amministrativa già espletata prima della stipula del presente accordo - Recesso - Durata - Efficacia dell'Accordo - Esenzione del bollo - Registrazione

Art. 15 - Collegio di vigilanza.

Le Amministrazioni convengono di istituire il Collegio di Vigilanza di cui faranno parte: il Sindaco del Comune capofila, un soggetto in rappresentanza dell'ASL, un soggetto in rappresentanza della Regione o loro delegati con il compito di vigilare sul corretto svolgimento degli interventi previsti nel Piano di Zona.

Il Collegio di Vigilanza, una volta riscontrata la presenza di ritardi o negligenze nella realizzazione degli interventi, provvede a darne comunicazione agli altri soggetti firmatari dell'Accordo al fine di concordare soluzioni o interventi da

adottare, ivi compresa la possibilità di proporre alla Regione la modifica, anche sostanziale, dei progetti.

Il Collegio di Vigilanza eserciterà funzioni di:

- controllo sul corretto adempimento degli obblighi stabiliti con l'Accordo;
- sorveglianza in relazione all'esecuzione dell'Accordo e alle esigenze dell'utenza;

Via Umberto Nobile palazzo Massaioli - 84025 Eboli - Tel.
0828/328354- 328352 fax 0828/333295
www.pianodizonaeboli.it - info@pianodizonaeboli.it -
pianodizonas3@pec.comune.eboli.sa.it



- formulazione di proposte per il miglioramento dell'efficienza e dell'efficacia della struttura.

Il collegio è presieduto dal Sindaco del Comune capofila.

Nel caso di ritardo, inerzia o inadempimenti, il Collegio invita il soggetto al quale il ritardo, l'inerzia o gli inadempimenti sono imputabili, ad assicurare che la struttura da esso dipendente

adempia entro un termine prefissato.

In caso di inadempienze da parte dei soggetti partecipanti, il Collegio è competente a porre in essere gli interventi surrogatori necessari per il corretto adempimento degli obblighi assunti con il presente atto.

L'inerzia, l'omissione e l'attività ostativa riferite all'attuazione, alla verifica e al monitoraggio da parte dei soggetti responsabili delle rispettive funzioni costituiscono agli effetti del presente accordo, fattispecie di inadempimento.

Il soggetto sottoscrittore, cui è imputabile l'inadempimento, è tenuto a rimborsare, entro il termine prefissato di 90 giorni, al Collegio gli oneri sostenuti per la realizzazione degli interventi surrogatori.

Art. 16 - Controversie.

Per la definizione delle controversie che possano insorgere tra le Istituzioni firmatarie del presente Accordo è espressamente escluso il ricorso al Collegio arbitrale demandandosene la risoluzione al Foro di Salerno.

Art. 17 - Azioni ammissibili in via giurisdizionale.

Sono ammissibili, in via giurisdizionale:

- a) l'azione *contra silentium*, in caso di inerzia;
- b) l'impugnativa dell'atto difforme dall'accordo deducendo come vizio di
 legittimità dell'atto la contrarietà all'accordo;
- c) l'azione di risarcimento danni, in via ordinaria, come conseguenza

dell'annullamento del silenzio o del provvedimento difforme dall'accordo.

Art. 18 - Efficacia dell'attività amministrativa già espletata in vista della stipula del presente accordo.

Via Umberto Nobile palazzo Massaioli - 84025 Eboli - Tel.
0828/328354- 328352 fax 0828/333295
www.pianodizonaeboli.it - info@pianodizonaeboli.it -
pianodizonas3@pec.comune.eboli.sa.it



Sono salvi gli effetti delle deliberazioni, pareri, assensi, accordi relativi a progetti già approvati, posti in essere da parte degli enti firmatari del presente atto anteriormente alla stipula del medesimo.

Art. 19 - Recesso.

Gli enti sottoscrittori si impegnano, nel caso intendano recedere dal presente Accordo, in tutto o in parte, di darne comunicazione agli altri sottoscrittori con un anticipo non inferiore a tre mesi, al fine di consentire ai soggetti rimanenti di ridefinire i reciproci obblighi e impegni.

Art. 20 - Durata

La durata del presente accordo ha durata triennale, 2019 - 2021.

Art. 21 - Efficacia dell'Accordo.

L'Accordo avrà efficacia tra le parti dal momento della sottoscrizione mentre sarà opponibile ai terzi dal momento dell'attuazione degli adempimenti di cui all'art. 34, comma 4, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Art. 22 - Esenzione del bollo.

La presente scrittura privata gode dell'esenzione del bollo ai sensi del D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 642 Allegato B art. 16 nel testo integrato e modificato dall'art. 28 D.P.R. 30 Dicembre 1982, n. 955 e D.M. 20 Agosto 1992.

Art. 23 - Registrazione.

Per il presente atto non vi è obbligo di chiedere la registrazione ai sensi dell'art. 1 della Tabella Atti per i quali non vi è obbligo di chiedere la registrazione allegata al D.P.R. 26 aprile 1986, n. 131.

Art. 24 - Disposizioni conclusive.

Per quanto non previsto dal presente accordo si rinvia al contenuto della Convenzione sottoscritta in data 14 novembre 2016, allegata agli atti del Piano di Zona.

Via Umberto Nobile palazzo Massaioli - 84025 Eboli - Tel.
0828/328354- 328352 fax 0828/333295
www.pianodizonaeboli.it - info@pianodizonaeboli.it -
pianodizonas3@pec.comune.eboli.sa.it



Letto, approvato e sottoscritto

AZIENDA SANITARIA LOCALE SALERNO

ASL SALERNO
DISTRETTO 64 EBOLI
IL DIRETTORE
Dott.ssa Mariena Montefusco

COMUNE DI EBOLI - CAPOFILIA Ambito S3

Eboli, 3 OTT 2021



Via Umberto Nobile palazzo Massaioli - 84025 Eboli - Tel.
0828/328354- 328352 fax 0828/333295
www.pianodizonaeboli.it - info@pianodizonaeboli.it -
pianodizonas3@pec.comune.eboli.sa.it